

**UNIONE MONTANA VALLI SAVENA – IDICE
PIANORO**

Deliberazione n. 24

COPIA

Trasmessa al CO.RE.CO. il

Prot.n.

Verbale di Deliberazione della
Giunta

OGGETTO :

ART.9 DEL D.L.1/07/2009 N°78 COMMI 1 E 2: "PROVVEDIMENTI ANTICRISI"

L'anno DUEMILANOVE addì QUATTORDICI del mese di DICEMBRE alle ore 09 e minuti 00 nella sede dell' Unione Montana Valli Savena-Idice, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Statuto, sono stati convocati a seduta i componenti la Giunta.

All'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Carica	Pres.	Ass.
MESTRAMI GIOVANNI	PRESIDENTE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LORENZINI MARINO	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
VENTURI GIUSEPPE	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MINGHETTI GABRIELE	ASSESSORE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assume le funzioni di Segretario la Dott.ssa Viviana Boracci la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MAESTRAMI GIOVANNI nella sua qualità di PRESIDENTE assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattative dell'oggetto sopra indicato.

Si da atto che la seduta si è conclusa alle ore 11,00 .

VISTO l'art. 9 del D.L. 1.7.2009, n. 78 recante: "Provvedimenti anticrisi nonché proroga di termini" che, ai commi 1 e 2, testualmente recita:

"Art. 9 – Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni

1. Al fine di garantire la tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, in attuazione della direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 29 giugno 2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, recepita con il Decreto Legislativo 9.10.2002, n. 231:

a) per prevenire la formazione di nuove situazioni debitorie:

1. Le pubbliche amministrazioni incluse nell'elenco adottato dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT), ai sensi dell'art. 1 della Legge 30.12.2004, n. 311, adottano entro il 31 dicembre 2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Le misure adottate sono pubblicate sul sito internet dell'amministrazione;

2. Nelle amministrazioni di cui al numero 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi. Le disposizioni del presente punto non si applicano alle aziende sanitarie locali, ospedaliere, ospedaliere universitarie, ivi compresi i policlinici universitari e agli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici, anche trasformati in fondazioni";

CONSIDERATO che l'Unione Montana Valli Savena-Idice, disponibilità di cassa permettendo, garantisce il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti;

RITENUTO, in attesa di nuove norme e di eventuali circolari ministeriali, di dover disciplinare, in ogni caso, il procedimento relativo alla liquidazione e pagamento delle somme dovute per forniture ed appalti;

VISTI gli artt. 77 e 77 bis del D.L. 25.06.2008, n. 112 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO lo Statuto vigente;

VISTO il D.Lgs. 18.8.200, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;

VISTA la Legge 7.8.1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e

successive modificazioni;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità, in particolare gli artt. 40 e 41;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che questa Unione non è soggetta al rispetto delle norme dettate dal patto di stabilità;

ACQUISITI il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 - 1° comma, del D.Lgs. 267/2000, così come allegato Sub A) al presente atto;

CON VOTI favorevoli, unanimi, resi nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Al fine di garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per forniture ed appalti, vengono emanate le seguenti direttive:
 - a) E' fatto obbligo, ai competenti responsabili di Area assegnatari di P.E.G., di osservare scrupolosamente le norme di cui ai singoli ordinamenti tributari, del T.U. n. 267/2000 (articoli da 178 a 181) e del Regolamento per la disciplina generale delle entrate.
 - b) Per il procedimento relativo all'assunzione degli impegni di spesa dovranno essere osservate, scrupolosamente, le procedure di cui all'art. 183 del T.U. 18.8.2000, n. 267, con l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio, con i flussi di cassa e con le regole di finanza pubblica.
 - c) Per il procedimento relativo alla liquidazione dovranno essere osservate scrupolosamente, le norme di cui all'art. 184 del T.U. 18.8.2000, n. 267.
 - d) Per l'ordinazione e i pagamenti dovranno essere osservate, scrupolosamente, le norme di cui all'art. 185 del T.U. 18.8.2000, n. 267.
 - e) Completate le procedure di cui ai punti precedenti, il Funzionario Responsabile trasmette tutti gli atti per l'emissione dei mandati nel rispetto delle norme richiamate.

2. **DI DARE ATTO** che norma dell'art. 9 – comma 1, lettera a).1 del D.L. 1.7.2009, n. 78, la presente deliberazione è pubblicata sul sito internet di questa Unione, accessibile al pubblico.

Successivamente,

LA GIUNTA

VISTA l'urgenza con separata e unanime votazione, resa nei modi di legge, dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267, Testo unico 2000, sull'ordinamento degli enti locali

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Maestrami Giovanni

F.to Dott.ssa Viviana Boracci

IL SEGRETARIO

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione sarà pubblicata all' Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14/12/2009 ai sensi delle normative vigenti.

Li, 14/12/2009

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa Viviana Boracci

Il Segretario, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____
 - essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione
 - essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile

Pianoro, li _____

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa Viviana Boracci

La presente deliberazione è stata inviata al Controllo per:

Trasmessa al Co.Re.Co. il _____ Prot. n. _____

Pianoro, li _____

IL SEGRETARIO
F.to Dott.ssa Viviana Boracci
